

Zarządzenie nr 110/2018
Wójta Gminy Przelewice
z dnia 15 listopada 2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 994 ze zm.) w związku z art.11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.) i §11 uchwały nr XLI/339/2018 Rady Gminy Przelewice z dnia 16.10.2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019” zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w 2019 r.:

1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu obejmujących:

1. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży;
2. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wsparcie realizacji programów szkolenia sportowego oraz uczestniczenia w zorganizowanej rywalizacji sportowej prowadzonej przez właściwe związki sportowe;
3. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach i zajęciach sportowych;
4. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie działań kształtujących bezpieczne zachowanie się w ruchu drogowym oraz rozwijanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy.

2. W zakresie turystyki i krajoznawstwa obejmujących:

1. Prowadzenie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa.

3. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego obejmujących:

1. prowadzenie działań artystycznych i kulturalnych skierowanych do mieszkańców;
2. realizacja działań mających na celu zachowanie i rozwój dziedzictwa kulturowego oraz tożsamości Gminy Przelewice.

4. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego obejmujących:

1. realizacja przedsięwzięć mających na celu ochronę walorów krajobrazowych, zieleni i zadrzewień;
2. prowadzenie działań mających na celu kształtowanie właściwych postaw człowieka wobec przyrody przez m.in. edukację, informowanie i promocję w dziedzinie ochrony przyrody.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w §1 stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zadania, wyszczególnione w §1, mieszczą się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w §8 „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019”, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Przelewicach,
3. na stronie internetowej www.przelewice.pl.

§ 5. Zleca się realizację zadań publicznych wymienionych w § 1 w formie wspierania z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

Mięczysław Mullarczyk

WÓJT GMINY PRZELEWICE

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

I. Rodzaj zadania

Konkursem objęte są następujące rodzaje zadań:

1. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, które obejmują:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wsparcie realizacji programów szkolenia sportowego oraz uczestniczenia w zorganizowanej rywalizacji sportowej prowadzonej przez właściwe związki sportowe
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach i zajęciach sportowych
- 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie działań kształtujących bezpieczne zachowanie się w ruchu drogowym oraz rozwijanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy.

2. Zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa, które obejmują:

- 1) prowadzenie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa.

3. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, które obejmują:

- 1) prowadzenie działań artystycznych i kulturalnych skierowanych do mieszkańców;
- 2) realizację działań mających na celu zachowanie i rozwój dziedzictwa kulturowego oraz tożsamości Gminy Przelewice.

4. Zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, które obejmują:

- 1) realizacja przedsięwzięć mających na celu ochronę walorów krajobrazowych, zieleni i zadrzewień;
- 2) prowadzenie działań mających na celu kształtowanie właściwych postaw człowieka wobec przyrody przez m.in. edukację, informowanie i promocję w dziedzinie ochrony przyrody.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację zadań wynosi **138.200 zł**, (słownie: sto trzydzieści osiem tysięcy dwieście złotych 00/100), w tym
 - 1) maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wynosi **126.600 zł** (słownie: sto dwadzieścia sześć tysięcy sześćset złotych 00/100),
 - 2) maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację zadań z zakresu turystyki i krajoznawstwa wynosi **2100 zł** (słownie: dwa tysiące sto złotych 00/100),
 - 3) maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego wynosi **7300 zł** (słownie: siedem tysięcy trzysta złotych 00/100),
 - 4) maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację zadań z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego wynosi **2200 zł** (słownie: dwa tysiące dwieście złotych 00/100),

przy czym za wkład własny przyjmuje się środki finansowe i (lub) wkład osobowy (w tym praca społeczna członków i wolontariuszy) i (lub) środki finansowe z innych źródeł oraz wpłat uczestników – minimum 10% całości zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:
 - 1) Art. 7 ust.1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - 2) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia

2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

4) Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

5) Uchwałą nr XLI/339/2018 Rady Gminy Przelewice z dnia 16.10.2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019”.

6) Projektem Uchwały Rady Gminy Przelewice w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2019 oraz poniższymi zasadami:

a) proponowane zadanie musi mieścić się w zakresie działalności statutowej organizacji,

b) Gmina Przelewice przekaze dofinansowanie na realizację zadania publicznego wielu podmiotom, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze, w granicach łącznej kwoty maksymalnej przeznaczonej na dany rodzaj zadania,

c) złożenie oferty na realizację zadania, która zostanie uznana za odpowiadającą potrzebom gminy nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent. W przypadku przyznania mniejszej kwoty niż wnioskowana, podmiot dokonuje stosownie do przyznanej kwoty aktualizacji kosztorysu i (lub) harmonogramu oraz (lub) opisu poszczególnych działań albo wycofuje swoją ofertę,

d) podmiot może ubiegać się o dofinansowanie, nie więcej niż 90% całkowitych kosztów zadania publicznego,

e) wkład własny (środki finansowe i (lub) wkład osobowy i (lub) środki z innych źródeł oraz wpłat uczestników) musi stanowić co najmniej 10% całkowitych kosztów zadania publicznego,

f) podmiot starający się o dofinansowanie zadania publicznego w trybie otwartego konkursu ofert musi prowadzić działalność statutową zgodnie z zasięgiem terytorialnym działania organu publicznego ogłaszającego konkurs,

g) dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadania publicznego z zakresu działalności statutowej nieodpłatnej lub odpłatnej pożytku publicznego. Środki z dotacji nie mogą być przeznaczone na dofinansowanie działalności gospodarczej, politycznej oraz religijnej,

h) środki z dotacji **nie mogą być wykorzystane na zakup budynków lub lokali, zakup gruntów lub innych nieruchomości oraz nagrody finansowe dla beneficjentów zadania,**

i) dofinansowanie **kosztów honorarium artystów/twórców nie może być wyższe niż 50% dotacji,**

j) dofinansowanie **kosztów obsługi zadania publicznego, w tym kosztów administracyjnych nie może być wyższe niż 20% całości dofinansowania,**

k) pobieranie opłat od adresatów zadania publicznego jest uzależnione od deklaracji złożonej w ofercie do przedmiotowego konkursu,

l) składane oferty stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i w związku z powyższym mogą podlegać udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

ł) w rubryce „**Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-ów)...**” należy podać informacje o zrealizowanych zadaniach publicznych z lat 2017 i 2018 według przykładu: 2017: Gmina Przelewice, Nazwa zadania: „W zdrowym ciele zdrowy duch”, 2000 zł – rozliczone rzetelnie i terminowo,

m) w rubryce „**Zasoby kadrowe...**” należy podać informacje o planowanej kadrze wykorzystywanej przy realizacji zadania według przykładu: Jan Kowalski – absolwent Uniwersytetu Szczecińskiego, nauczyciel wychowania fizycznego, uczestnik kursu trenerskiego organizowanego przez ZZPN.

IV. Termin realizacji zadania

1. Zadania, na które zostanie przyznana dotacja, powinny być realizowane w 2019 r., z zastrzeżeniem, iż nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy.
2. Szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.

V. Warunki realizacji zadania

1. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty uprawnione:

1) organizacje pozarządowe;

2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

4) spółdzielnie socjalne;

5) spółki akcyjne oraz spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów Ustawy z dn. 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Przed zawarciem umowy, podmiot uprawniony zobowiązany jest do dostarczenia kopii aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, czy ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

3. Szczegółowe warunki realizacji zadania publicznego reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Przelewice a podmiotem uprawnionym.

VI. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Przelewicach 75, 74-210 Przelewice (sekretariat – pok. nr 11) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14.12.2018 r. do godz. 15:00.**
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie oferenta dotyczące ochrony danych osobowych.

VII. Tryb wyboru ofert

Złożone w Konkursie oferty przekazywane są do Referatu Organizacyjno-Społecznego celem sprawdzenia pod względem formalnym, przez co rozumie się: wypełnienie wszystkich wymaganych pól formularza oferty oraz stwierdzenie kompletności wymaganych załączników. Oferty niezaakceptowane pod względem formalnym pozostają bez rozpatrzenia. Oferty zaakceptowane pod względem formalnym kierowane są pod obrady Komisji Konkursowej. Komisja ocenia merytorycznie oferty i rekomenduje je Wójtowi, który dokonuje wyboru ofert w formie Oświadczenia Woli.

VIII. Kryteria wyboru ofert

1. Przy wyborze ofert Komisja Konkursowa kierować się będzie następującymi kryteriami i punktacją:

Wykaz kryteriów oceny	Maksymalna liczba punktów
Kryterium 1: Proponowane działania (zwartość merytoryczna oferty tzn. realność wykonania, ranga zadania, skala działań podejmowanych przy realizacji zadania, w tym liczba beneficjentów z terenu Gminy Przelewice).	25
Kryterium 2:	25

Planowane rezultaty (realność, adekwatność do planowanych działań, trwałość, oddziaływanie społeczne).	
Kryterium 3: Kosztorys (adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny oferenta).	25
Kryterium 4: Posiadane doświadczenie i możliwości oferenta niezbędne do realizacji zadania, w tym dotychczasowa współpraca z Gminą Przelewice (w szczególności realizacja przez organizację w latach ubiegłych zadań i ich rozliczanie), staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej.	25
Maksymalna suma punktów	100

IX. Termin dokonania wyboru ofert

1. Wyboru ofert dokonuje się niezwłocznie, a wyniki konkursu publikowane są:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Przelewicach;
 - 3) na stronie internetowej www.przelewice.pl.

X. Warunki unieważnienia konkursu

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu.

XI. Zrealizowane przez Gminę Przelewice w danym roku oraz w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym

2017 – 146.389,52 zł

2018 – 134.700,00 zł.

XII. Informacje dodatkowe

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące konkursu dostępne są w Referacie Społeczno-Organizacyjnym Urzędu Gminy Przelewice, Przelewice 75, pokój B6 telefon 91/3913832, na stronie www.przelewice.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe”, e-mail: promocja@przelewice.pl.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Organizacjami jest:

Pani Anna Garzyńska – 91/3913832, e-mail: promocja@przelewice.pl

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s.1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Przelewice z siedzibą Przelewice 75, 74-210 Przelewice. Może się Pani/Pan z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail gmina@przelewice.pl, telefonicznie pod numerem 91-5643392 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@przelewice.pl, lub pod numerem tel. 91/3913831.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r. w ramach „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019.”
4. W niektórych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione, jeżeli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Urzędu. Będziemy przekazywać dane wyłącznie innym odbiorcom danych tj. osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
10. Ma Pani/Pan także prawo do przenoszenia danych.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa., gdy stwierdzi pani/Pan naruszenie przetwarzania danych osobowych pani/Pana dotyczących.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
10. Ma Pani/Pan także prawo do przenoszenia danych.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa., gdy stwierdzi pani/Pan naruszenie przetwarzania danych osobowych pani/Pana dotyczących.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Oświadczenie Organizacji Pozarządowej składającej ofertę
w otwartym konkursie ofert**

Nazwa Organizacji

Przelewice, dnia

Oświadczenie

Oświadczam/my, że w związku ze złożoną ofertą do Urzędu Gminy w Przelewicach przez naszą Organizację Pozarządową (Art. 3 ust. 1 i ust.2 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) na realizację zadania publicznego pn.”

- a) odebraliśmy oświadczenia od wszystkich osób, które zostały opisane w ofercie w przedmiocie: zgody na przetwarzanie danych osobowych i na wycofanie tych zgód,
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby, które zostały opisane w ofercie, bądź będą brały udział w realizacji zadania, iż ich dane osobowe zostaną przekazane Gminie Przelewice,
- c) wskazaliśmy dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych Gminy Przelewice – Urząd Gminy w Przelewicach, z siedzibą w Przelewicach 75.
- d) wobec wszystkich ww. osób wypełniliśmy obowiązek informacyjny,
- e) poinformowaliśmy o przechowywaniu danych osobowych wszystkich osób, które zostały opisane w ofercie, celem realizacji zadania publicznego przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.

.....
Pieczęć nagłówkowa Organizacji

.....
Podpis(-y) osoby(-ób) upoważnionej
(-ych) do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta(-ów)