

Zarządzenie nr 100/2012

Wójta Gminy Przelewice

z dnia 13 grudnia 2012 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 93/2012 Wójta Gminy Przelewice z dn. 03 grudnia 2012 r. dotyczącego ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadań publicznych w 2013 r.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) w związku z art.11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XX/157/2012 Rady Gminy Przelewice z dnia 30 października 2012 r. w sprawie „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”, zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w 2013 r. w zakresie:

- 1) Integracji i reintegracji zawodowej oraz społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- 2) Ochrony środowiska i przyrody oraz edukacji ekologicznej.
- 3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
- 4) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1 ust. 1 stanowi załącznik do zarządzenia.

3. Zadania, wyszczególnione w § 1 ust. 1, mieszczą się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 8 „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez zamieszczenie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Przelewicach,
- c) na stronie internetowej www.przelewice.pl.

§ 3. Zleca się realizację zadań publicznych wymienionych w § 1 ust. 1 w formie wspierania z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Przelewice.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA

mgr Marek Kibała

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Przelewice ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2013 r. na terenie gminy Przelewice w zakresie:

1. Integracji i reintegracji zawodowej oraz społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
2. Ochrony środowiska i przyrody oraz edukacji ekologicznej.
3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
4. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki.

Zlecenie w/w zadań odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich wykonania.

Rozdział I.

Rodzaje, zakres i formy realizacji zadania

1. Konkurs ogłoszony jest na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).
2. Adresatami konkursu są organizacje pozarządowe, zgodnie z art.3 ust.2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom, wyszczególnionym w pkt. 2, realizacji zadań publicznych w w/w dziedzinach, odpowiadających celom „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”.
4. Gmina Przelewice przeznaczona na realizację zadań wybranych w ramach w/w konkursu środki finansowe do łącznej kwoty 136.448 zł.
5. W ramach konkursu przewiduje się dofinansowanie następujących rodzajów zadań:

Lp.	Zakres zadania	Rodzaj zadania	Wysokość środków (zł)
1.	dział 851 rozdział 85154:		
	Integracja i reintegracja zawodowa oraz społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	<ol style="list-style-type: none">1. Wspieranie działań w zakresie kształtowania aktywności społecznej i umiejętności spędzenia czasu wolnego.2. Promocja i wspieranie inicjatyw i rozwiązań zmierzających do tworzenia grup wsparcia dla osób żyjących w rodzinach z problemem	6.032,00

Rozdział II.

Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację powyższych zadań określają przepisy:
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty wykonania zadania publicznego zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) wraz z kopią aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji oraz oświadczeniem oferenta.
3. Zadanie, którego realizacja zostanie zlecona winno być przedmiotem statutowej działalności podmiotu składającego ofertę oraz powinno być realizowane na terenie Gminy Przelewice.
4. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.
5. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na: wydatki inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej 3,5 tys. zł), zakup gruntów, działalność gospodarczą oraz działalność polityczną i religijną.
6. Oferenci mogą zapoznać się z warunkami konkursu i wzorem umowy oraz pobrać obowiązujący formularz ofertowy w Urzędzie Gminy w Przelewicach (pok. nr C 4) lub na stronie internetowej www.bip.przelewice.pl.
7. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości przyznanego dofinansowania.

Rozdział III.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania, na które zostanie przyznana dotacja, powinny być realizowane w 2013 r., z zastrzeżeniem, iż nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy, szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia zadania. Należy w nim uwzględnić czas na dokonanie płatności za np. faktury dotyczące realizacji zadania.
3. Działania, których realizację należy uwzględnić przy planowaniu zadania:
 - promocja,
 - ewaluacja,
 - prowadzenie dokumentacji z realizacji zadań.
4. Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania.

- wynagrodzenia pracowników, zatrudnionych na podstawie umów o pracę, których przedmiotem nie jest praca na rzecz danego zadania,
- płatności wynikające ze strat i długów,
- płatności z poza trwania umowy,
- zakup gruntów, budynków i lokali,
- remonty zajmowanych lokali,
- nagrody i premie szkoleniowców i pracowników,
- nagrody finansowe i inne wartościowe nagrody rzeczowe w zawodach i imprezach sportowych,
- działalność polityczna i religijna,
- wynagrodzenia zawodników,
- prowadzenie działalności gospodarczej,
- pokrycie kosztów utrzymania biura i obsługi księgowej organizacji, chyba że jest to niezbędne dla potrzeb realizacji zadania.

Rozdział IV.

Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie ofert, w nieprzekraczalnym terminie do 28 grudnia 2012 r. do godz. 12:00 (piątek), zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Oferty należy składać w **Urzędzie Gminy w Przelewicach** (sekretariat – pok. nr 11).
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w 1 egz. w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania określonego w konkursie z adnotacją: „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2013 r.**”
3. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione, a w pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Wszystkie strony oferty i załączniki muszą być ze sobą połączone np. zszyte i ponumerowane.
5. **Oferty złożone po terminie podanym w dziale IV pkt 1 nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.**

Rozdział V.

Wymagana dokumentacja

1. Prawidłowo wypełniony **formularz oferty** podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

Rozdział VI.

Termin i tryb wyboru ofert

1. Otwarcie kopert z ofertami konkursowymi oraz dokonanie oceny formalnej złożonych ofert, zgodnie z wymaganiami podanymi w dziale V niniejszego ogłoszenia, nastąpi w obecności co najmniej dwóch pracowników, upoważnionych przez Wójta Gminy Przelewice.
2. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.
3. Oceny merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) oraz kryteria podane w treści niniejszego ogłoszenia, dokona Komisja konkursowa i wyda w tej sprawie opinię.
4. Po analizie złożonych ofert Komisja konkursowa przedłoży w terminie **do dnia 10.01.2013 r.** rekomendacje co do wyboru ofert Wójtowi Gminy Przelewice.
5. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Przelewice w drodze zarządzenia, nie później niż w terminie **do dnia 18.01.2013 r.**
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Przelewicach oraz na stronach internetowych www.przelewice.pl.
7. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze konkursu.
8. W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu ofert, informacja wraz z podaniem przyczyny zostanie podana w formie komunikatu do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń urzędu).
9. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
10. Zarządzenie Wójta Gminy Przelewice jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
11. Poinformowanie organizacji, których oferty zostały odrzucone w postępowaniu konkursowym, wymaga formy pisemnej.
12. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
13. **Wójt Gminy Przelewice zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.**

Rozdział VII.

Kryteria wyboru ofert

1. Kryteria formalne:

- 1) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) ocena terminowości złożenia oferty zgodnie z działem IV pkt 1 ogłoszenia,
- 3) ocena kompletności załączonej dokumentacji, o której mowa w dziale V ogłoszenia.

2. Kryteria merytoryczne:

Ocena merytoryczna ofert dokonana przez Komisję Konkursową w formie punktowej opierać się będzie o następujące kryteria: