

UCHWAŁA NR XXII/171/2016
Rady Gminy Przelewice
z dnia 25 października 2016 r.

w sprawie „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Jarosław Smyka

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/171/2016
Rady Gminy Przelewice
z dnia 25.10.2016 r.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRZELEWICE
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017**

PRZELEWICE, 25 PAŹDZIERNIKA 2016 r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).
2. **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”,
3. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Przelewice.
4. **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.
5. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Przelewice.
6. **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przelewice.
7. **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Przelewicach.
8. **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy.

§ 2. Podstawą Programu jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).

§ 3. Program jest adresowany do Organizacji działających na rzecz Gminy Przelewice i jej mieszkańców w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2017 roku.

Rozdział 2

Cele Programu

§ 4. 1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i obszarów współpracy Gminy z Organizacjami, a tym samym budowanie partnerstwa, pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznej w lepszym zaspakajaniu potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) określenie priorytetowych obszarów i zadań współpracy,
- b) kształtowanie warunków sprzyjających powstawaniu więzi społecznych poprzez wzrost zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Gminy,
- c) zwiększenie aktywności mieszkańców oraz ich świadomości obywatelskiej,
- d) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- e) budowanie partnerstwa na rzecz rozwoju Gminy, obejmującego swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy,
- f) wsparcie i promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;

- g) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców, jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną;
- h) poprawa jakości życia mieszkańców, m.in. poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie aktywności fizycznej – sportu i turystyki, zdrowia, edukacji i kultury;
- i) wykorzystywanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 5.1. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznaczającej uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie ingerencji państwa i administracji lokalnej;
- 2) **suwerenności stron** - przejawiającej się w poszanowaniu autonomii Organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
- 3) **partnerstwa** – oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowanie najlepszych sposobów realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) **efektywności** - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 Ustawy;
- 2) konsultacje społeczne w sprawach zastrzeżonych ustawowo i innych w zakresie pożytku publicznego;
- 3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych;
- 4) promocja Gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o art. 5 ust. 1 w formach wymienionych w art. 5 ust. 2 ustawy. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:

- 1) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a Ustawy;
- 3) dofinansowania wkładu własnego organizacji, polegającego na wsparciu ze środków budżetu Gminy wkładu organizacji przy realizacji projektów z funduszy europejskich, krajowych i innych, gdzie taki wkład jest niezbędny;
- 4) zawieraniu umów partnerskich określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2016 r. poz. 383 z późn. zm.);
- 5) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 6) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z Organizacjami;
- 7) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji, przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 8) umożliwienie dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań Organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
- 9) inne formy współpracy z organizacjami.

Rozdział 6

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy finansowej Gminy z Organizacjami na 2017 rok są w szczególności następujące obszary:

1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w oparciu o gminną bazę sportową poprzez szkolenie i organizowanie lub uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym;

- 2) wspieranie sportu i zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie poprzez wsparcie realizacji programów szkolenia sportowego oraz uczestniczenia w zorganizowanej rywalizacji sportowej prowadzonej przez właściwe związki sportowe;
 - 3) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach sportowych, w tym również dla osób niepełnosprawnych;
 - 4) wspieranie działań kształtujących bezpieczne zachowanie się w ruchu drogowym oraz rozwijanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy.
2. W zakresie turystyki i krajoznawstwa obejmujące:
- 1) wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki ze szczególnym uwzględnieniem działań promujących Gminę Przelewice,
 - 2) organizację imprez turystycznych.
3. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego obejmujące:
- 1) wspieranie zadań związanych z ochroną dziedzictwa narodowego i kulturowego,
 - 2) realizację projektów z zakresu edukacji kulturowej rozwijających świadome uczestnictwo w kulturze służących podnoszeniu atrakcyjności oferty kulturalnej m.in. koncerty, odczyty, przeglądy twórczości amatorskiej, konkursy, plenery i wystawy.
4. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego obejmujące:
- 1) realizację przedsięwzięć mających na celu ochronę przyrody i ochronę zwierząt.
 - 2) projekty mające na celu propagowanie ekologii, w szczególności obejmujące wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży.
5. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizowanych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Patologiom Społecznym.
6. Dopuszcza się rozszerzenie katalogu zadań wymienionych w § 8. w przypadku zwiększenia środków finansowych na realizację Programu lub nie wykorzystania w całości środków na dofinansowanie zadań wymienionych w punktach od 1 do 5.

Rozdział 7

Okres realizacji Programu

§ 9. Program na 2017 rok obowiązuje w okresie **od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.**

Rozdział 8

Sposób realizacji Programu

- § 10. 1. Zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy na zasadach określonych w ustawie.
2. Na stronie internetowej Gminy Przelewice (www.przelewice.pl) jest prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący Organizacji, w szczególności dotyczący:
- 1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
 - 2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć.
3. Prowadzona jest, aktualizowana i udostępniana baza danych o Organizacjach realizujących zadania publiczne oraz rejestr Organizacji, które otrzymały dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu Gminy.
4. Szczegółowy sposób konsultowania z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Zlecenie Organizacjom realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w Ustawie.

Rozdział 9

Wysokość środków na realizację Programu

- § 11. 1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji Organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2017.
2. Środki planowane na realizację Programu określa się w wysokości **147.000 zł**.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

- § 12. 1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych zgodnie z zarządzeniem Wójta w sprawie zasad i trybu sprawowania kontroli nad sposobem realizacji zadań publicznych zleconych przez Wójta Gminy Przelewice podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
2. Gmina może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.
3. Zainteresowane osoby i podmioty mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do urzędu.
4. Nie później niż do dnia do 30 kwietnia 2018 r. Wójt przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

5. Sprawozdanie zamieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w terminie do 30 kwietnia 2018 r.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

- § 13. 1. Roczny Program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z Organizacjami.
2. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale nr XXXIV/313/2010 Rady Gminy Przelewice z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub Organizacjami i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji.
 3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach

- § 14. 1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powoływana jest przez Wójta zgodnie z przepisami Ustawy w drodze zarządzenia.
2. Komisja konkursowa działa w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta, powołującego daną komisję konkursową.
 3. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację w ramach otwartego konkursu ofert oraz o wysokości dotacji, podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.

Rozdział 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 15.1. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Przelewice.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.