

## UCHWAŁA NR XXXIX/337/2014

Rady Gminy Przelewice  
z dnia 28 października 2014 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015”

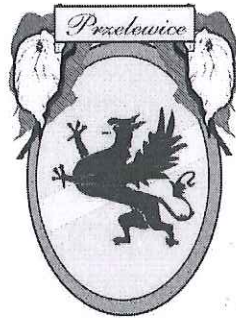
Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zm. poz. 645) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
Marian Szwederski



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRZELEWICE  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ  
PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE  
NA ROK 2015**

**PRZELEWICE, PAŹDZIERNIK 2014 r.**

## I. Wstęp

Gmina Przelewice już od 2004 r. prowadzi systematyczną współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców i realizacji priorytetów związanych z szeroko rozumianym rozwojem Gminy. Uchwalany rokrocznie Program współpracy opiera się na zasadach: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, które stanowią podstawy współdziałania samorządów lokalnych z organizacjami pozarządowymi.

Kolejny Program Współpracy jest kontynuacją i wynikiem dotychczasowych doświadczeń. Powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządowców i organizacji pozarządowych, jako wyraz wspólnego dążenia do efektywniejszego i skuteczniejszego realizowania zadań publicznych na terenie gminy Przelewice.

Uchwalenie przez Radę Gminy Przelewice „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015”, jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118) zwanej dalej „ustawą”.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych, mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie gminy Przelewice jak najlepszych warunków funkcjonowania.

Za organizacje pozarządowe uznaje się - w świetle znowelizowanych przepisów ustawy (zmiany wprowadzone do ustawy obowiązują od dnia 12 marca 2010 r.) - niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy.

Działalnością pożytku publicznego jest działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

Działalność pożytku publicznego może być prowadzona także przez:

- 1) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 2) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 3) spółdzielnie socjalne;
- 4) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, ze zm.), które:

- nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118).
2. **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015”.
3. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Przelewice.
4. **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.
5. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Przelewice.
6. **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przelewice.
7. **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Przelewicach.
8. **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy.

§ 2. Podstawą Programu jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118).

§ 3. Program jest adresowany do Organizacji działających na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

## II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

### CELE PROGRAMU:

§ 4. 1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i obszarów współpracy Gminy z Organizacjami, a tym samym budowanie partnerstwa, pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznej w zaspakajaniu potrzeb mieszkańców gminy oraz wspieranie Organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) określenie priorytetowych obszarów i zadań współpracy,
- b) kształtowanie warunków sprzyjających powstawaniu więzi społecznych poprzez wzrost zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Gminy,
- c) zwiększenie aktywności mieszkańców oraz ich świadomości obywatelskiej,
- d) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- e) budowanie partnerstwa na rzecz rozwoju Gminy, obejmującego swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 Ustawy,
- f) wsparcie i promowanie postaw prospołecznych,
- g) kultywowanie tradycji i aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym,

- h) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców, jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalnej.

### **ZASADY WSPÓŁPRACY:**

§ 5. Przy podejmowaniu współpracy z Organizacjami Gmina kieruje się zasadami:

- a) pomocniczości,
- b) suwerenności stron,
- c) partnerstwa,
- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY:**

§ 6. Współpraca Gminy z Organizacjami obejmować będzie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

### **FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 7. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o art. 5 ust. 1 Ustawy w formach wymienionych w art. 5 ust. 2 Ustawy. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:

- 1) zlecenia Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie;
- 2) zlecenia realizacji zadań publicznych, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 Ustawy - jako zadań zleconych w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit. d, art. 131 ust. 1 oraz art. 176 ustawy o finansach publicznych – może mieć formy:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) konsultowania z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

## PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Współpraca Gminy z Organizacjami obejmować będzie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy. W 2015 r. Gmina planuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w szczególności w sferach:

- 1) **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
  - a) Popularyzacja kultury fizycznej i sportu oraz wspieranie przedsięwzięć sportowych poprzez propagowanie uprawiania piłki nożnej i tenisa stołowego.
  - b) Wspieranie aktywności szkół w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych oraz stworzenie dzieciom i młodzieży oferty spędzania czasu wolnego.
  - c) Wspieranie działań kształtujących bezpieczne zachowanie się w ruchu drogowym oraz rozwijające umiejętności udzielania pierwszej pomocy.
- 2) **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
  - a) Wspieranie i promocja zespołów artystycznych, rodzimego rękodzielnictwa, sztuki i folkloru.
  - b) Promowanie kultury i sztuki oraz propagowanie przedsięwzięć mających na celu działalność na rzecz ochrony dóbr kultury i tradycji.
- 3) **Integracja i reintegracja zawodowa oraz społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych):**
  - a) Wspieranie działań w zakresie kształtowania aktywności społecznej i umiejętności spędzania czasu wolnego.
  - b) Promocja i wspieranie inicjatyw i rozwiązań zmierzających do tworzenia grup wsparcia dla osób żyjących w rodzinach z problemem alkoholowym.
  - c) Wzmacnianie więzi rodzinnych oraz aktywizacja i integracja międzypokoleniowa rodzin, osób starszych poprzez rozwijanie zainteresowań w zakresie wspomagania rodzin, osób starszych w zagospodarowaniu czasu wolnego.
- 4) **Ochrona środowiska i przyrody oraz edukacja ekologiczna (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
  - a) Propagowanie działań proekologicznych i kształtowanie świadomości ekologicznej wśród społeczności lokalnej.
  - b) Podejmowanie działań zmierzających do poprawy ochrony środowiska i przeciwdziałaniu jego degradacji.
- 5) **Rozwój aktywności lokalnej organizacji pozarządowych i grup nieformalnych (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
  - a) Działania na rzecz rozwoju aktywności lokalnej organizacji pozarządowych i grup nieformalnych.

## OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

## SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Podmiotami realizującymi działania objęte Programem są:

- 1) **Rada i jej Komisje** – w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 2) **Wójt** – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w zakresie budżetu Gminy, podejmowania decyzji o wyborze ofert, zlecenia realizacji zadań publicznych oraz wspierania organizacyjnego i merytorycznego,
- 3) **Urząd** – w zakresie realizacji szczegółowych celów Programu,
- 4) **Pełnomocnik d/s organizacji pozarządowych** – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów z Organizacjami, udzielania im wsparcia merytorycznego oraz w zakresie promowania i publikowania informacji w mediach o przedsięwzięciach realizowanych przez Organizacje.
- 5) **Referaty Urzędu** – w zakresie sprawowania pieczy merytorycznej nad realizacją poszczególnych zadań.

## WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. Planowana wysokość środków przeznaczona na realizację Programu wynosi 146.448 zł.

## SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. 1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych zgodnie z zarządzeniem Wójta w sprawie zasad i trybu sprawowania kontroli nad sposobem realizacji zadań publicznych zleczanych przez Wójta Gminy Przelewice podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

2. Gmina może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.

3. Zainteresowane osoby i podmioty mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do Urzędu.

4. Oceny realizacji Programu dokonuje Pełnomocnik d/s organizacji pozarządowych poprzez sporządzenie sprawozdania z jego realizacji w roku 2016, które zawiera:

- a) aktualny wykaz organizacji działających na terenie Gminy,
- b) ocenę realizacji form współpracy,
- c) ewaluację realizacji Programu.

5. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni przedkładać jest Wójtowi w terminie do 20 kwietnia 2016 r.

6. Wójt przekazuje sprawozdanie Radzie Gminy w terminie do 30 kwietnia 2016 r.

7. Sprawozdanie zamieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w terminie do 30 kwietnia 2016 r.

## **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

**§ 13. 1.** Projekt Programu przygotował Pełnomocnik d/s organizacji pozarządowych.

2. Program konsultowany był z Organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy. Projekt Programu zamieszczony był w BIP-ie, na stronie internetowej Gminy, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz był udostępniony do wglądu u Pełnomocnika d/s organizacji pozarządowych w siedzibie Urzędu, a także dostarczony zainteresowanym drogą pocztową.

## **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH**

**§ 14. 1.** Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powoływana jest przez Wójta zgodnie z przepisami Ustawy w drodze zarządzenia.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta, powołującego daną komisję konkursową.
3. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację w ramach otwartego konkursu ofert oraz o wysokości dotacji, podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.