

UCHWAŁA NR XXX/245/2017
Rady Gminy Przelewice
z dnia 26 września 2017 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marian Swiderski

Załącznik
do Uchwały Nr XXX/245/2017
Rady Gminy Przelewice
z dnia 26.09.2017 r.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRZELEWICE
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018**

PRZELEWICE, wrzesień 2017 r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”.
3. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Przelewice.
4. **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.
5. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Przelewice.
6. **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przelewice.
7. **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Przelewicach.
8. **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy.

§ 2. Podstawą Programu jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Program jest adresowany do Organizacji działających na rzecz Gminy Przelewice i jej mieszkańców w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2018 roku.

Rozdział 2

Cele Programu

§ 4. 1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i obszarów współpracy Gminy z Organizacjami, a tym samym budowanie partnerstwa, pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznej w lepszym zaspakajaniu potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) określenie priorytetowych obszarów i zadań współpracy,
- b) kształtowanie warunków sprzyjających powstawaniu więzi społecznych poprzez wzrost zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Gminy,
- c) zwiększenie aktywności mieszkańców oraz ich świadomości obywatelskiej,
- d) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- e) budowanie partnerstwa na rzecz rozwoju Gminy, obejmującego swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy,
- f) wsparcie i promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;

- g) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców, jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalnej;
- h) poprawa jakości życia mieszkańców, m.in. poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie aktywności fizycznej – sportu i turystyki, zdrowia, edukacji i kultury;
- i) wykorzystywanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznaczającej uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie ingerencji państwa i administracji lokalnej;
- 2) **suwerenności stron** - przejawiającej się w poszanowaniu autonomii Organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
- 3) **partnerstwa** – oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowanie najlepszych sposobów realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) **efektywności** - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 Ustawy;
- 2) konsultacje społeczne w sprawach zastrzeżonych ustawowo i innych w zakresie pożytku publicznego;
- 3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych;
- 4) promocja Gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych, w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie do realizacji zadań publicznych;
- 2) zawieranie umów partnerskich określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy,
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 6) umożliwienie dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań w celu prowadzenia działalności pożytku publicznego,
- 7) udzielanie pożyczek dla Organizacji,
- 8) inne formy współpracy z organizacjami.

Rozdział 6

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. W roku 2018 Gmina uznaje za priorytetowe zadania publiczne z następujących obszarów:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 2) turystyka i krajoznawstwo;
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 7

Zadania publiczne przewidziane do zlecenia Organizacjom w 2018 roku

§9. 1. Gmina planuje zlecać w roku 2018 realizację zadań publicznych przedstawionych w poniższej tabeli:

Lp.	Zakres zadania	Rodzaj zadania	Plan na 2018 (zł)
1.	W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:	<ol style="list-style-type: none"> 1. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży; 2. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wsparcie realizacji programów szkolenia sportowego oraz uczestniczenia w zorganizowanej rywalizacji sportowej prowadzonej przez właściwe związki sportowe; 3. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach i zajęciach sportowych; 4. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie działań kształtujących bezpieczne zachowanie się w ruchu drogowym oraz rozwijanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy. 	124.200
2.	W zakresie turystyki i krajoznawstwa:	Prowadzenie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa.	2.000
3.	W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:	<ol style="list-style-type: none"> 1. prowadzenie działań artystycznych i kulturalnych skierowanych do mieszkańców; 2. realizacja działań mających na celu zachowanie i rozwój dziedzictwa kulturowego oraz tożsamości Gminy Przelewice. 	7.200
4.	W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:	<ol style="list-style-type: none"> 1. realizacja przedsięwzięć mających na celu ochronę przyrody i ochronę zwierząt; 2. prowadzenie działań mających na celu propagowanie ekologii, w szczególności obejmujących wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży. 	2.100
	Razem:		135.500

2. Dopuszcza się rozszerzenie katalogu zadań wymienionych w § 8. w przypadku zwiększenia środków finansowych na realizację Programu lub nie wykorzystania w całości środków na dofinansowanie zadań wymienionych w punktach od 1 do 4.
3. Ponadto w roku 2018 Gmina planuje wesprzeć aktywnych mieszkańców w ramach Inicjatywy lokalnej, realizowanej na podstawie art. 19 b Ustawy w kwocie 5.000 zł.

Rozdział 8

Okres realizacji Programu

§ 10. Program na 2018 rok obowiązuje w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Rozdział 9

Sposób realizacji Programu

- § 11. 1. Zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy.
2. Na stronie internetowej Gminy Przelewice (www.przelewice.pl) jest prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący Organizacji, w szczególności dotyczący:
 - 1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
 - 2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięcie.
 3. Prowadzona jest, aktualizowana i udostępniana baza danych o Organizacjach realizujących zadania publiczne oraz rejestr Organizacji, które otrzymały dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu Gminy.
 4. Szczegółowy sposób konsultowania z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 5. Zlecenie Organizacjom realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w Ustawie.

Rozdział 10

Wysokość środków na realizację Programu

- § 12. 1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji Organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2018.
2. Środki planowane na realizację Programu określa się w wysokości **135.500 zł.**

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji Programu

- § 13. 1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości jego wykonywania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych zgodnie z zarządzeniem Wójta w sprawie zasad i trybu sprawowania kontroli nad sposobem realizacji zadań publicznych zleconych przez Wójta Gminy Przelewice podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
2. Gmina może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.
 3. Zainteresowane osoby i podmioty mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do urzędu.
 4. Nie później niż do dnia do **30 kwietnia 2019 r.** Wójt przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.
 5. Sprawozdanie zamieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w terminie do 30 kwietnia 2019 r.

Rozdział 12

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14. 1. Roczny Program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z Organizacjami.

2. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale nr XXXIV/313/2010 Rady Gminy Przelewice z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub Organizacjami i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji.

3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§ 15. 1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powoływana jest przez Wójta zgodnie z przepisami Ustawy w drodze zarządzenia.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta, powołującego daną komisję konkursową.

3. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację w ramach otwartego konkursu ofert oraz o wysokości dotacji, podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.

Rozdział 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.1. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Przelewice.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.