

Zarządzenie nr 113/2014
Wójta Gminy Przelewice
z dnia 31 października 2014 r.

w sprawie przyjęcia zasad udostępniania przez Gminę Przelewice kanałów informacyjnych na potrzeby lokalnych organizacji pozarządowych i innych organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy Przelewice.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udostępniania przez Gminę Przelewice kanałów informacyjnych na potrzeby lokalnych organizacji pozarządowych i innych organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy Przelewice, stanowiące Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie i nadzór nad realizowaniem postanowień Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Marek Kibala
mgr Marek Kibala

Zasady udostępniania przez Gminę Przelewice kanałów informacyjnych na potrzeby lokalnych organizacji pozarządowych i innych organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy Przelewice

§ 1

Każda organizacja może złożyć wniosek, stanowiący Załącznik Nr 1 do Zasad, o udostępnienie określonego kanału informacyjnego na potrzeby organizacji i mieszkańców Gminy Przelewice.

§ 2

Wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Przelewice (pok. nr 11) nie później niż 7 dni przed spodziewanym terminem wykorzystania danego kanału informacyjnego będącego w dyspozycji Gminy.

§ 3

Do wniosku można załączyć nieograniczoną ilość załączników w formatach wymaganych dla danego narzędzia.

§ 4

Wniosek winien być wypełniony czytelnie pismem drukowanym lub komputerowo.

§ 5

Wnioski, które będą zawierały braki a nie zostaną uzupełnione przez Wnioskodawcę po wystosowaniu wezwania do uzupełnienia przez Urząd, pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 6

Decyzję o udostępnieniu danego kanału informacyjnego dla organizacji podejmuje Wójt Gminy Przelewice.

§ 7

Zwalania się lokalne organizacje pozarządowe od opłat z tytułu wykorzystania kanałów informacyjnych będących w dyspozycji Gminy.

§ 8

Wójt Gminy Przelewice może odmówić udostępnienia kanałów informacyjnych, od decyzji w powyższej kwestii nie przysługuje odwołanie.

§ 9

Podstawowe informacje dotyczące udostępniania kanałów informacyjnych znajdują się w Karcie informacyjnej, stanowiącej załącznik Nr 2 do Zasad.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa Wnioskodawcy lub imię i nazwisko)

.....
(adres siedziby)

.....
(kod, miejscowość)

.....
(KRS)

Urząd Gminy Przelewice
Przelewice 75
74-210 Przelewice

Wniosek o udostępnienie kanału informacyjnego dla organizacji pozarządowej

Rodzaj kanału informacyjnego (*strona www Urzędu, tablice informacyjne Urzędu i jego jednostek*)

.....
.....
.....
.....
.....

Nazwa organizacji (*nazwa pełna i skrócona*)

.....
.....
.....

Adres organizacji wraz z adresem e-mail i tel./fax.

.....
.....
.....

Dane osób uprawnionych do reprezentowania organizacji (*imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. funkcja w organizacji*)

.....
.....

Termin zamieszczenia informacji

.....

Pełna treść informacji

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dane osoby/osób odpowiedzialnych za przekazywaną informację w imieniu organizacji (*imię i nazwisko, adres, telefon, funkcja w organizacji*)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(*podpis/podpisy uprawnionych do reprezentowania organizacji*)

Wykaz załączników (*projekty ogłoszeń, treść ogłoszeń, banerów, komunikatów, znaków graficznych itp.*)

.....
.....
.....

Wypełnia Gmina:

Opinia pracownika merytorycznego gminy w sprawie udostępnienia kanału informacyjnego :

Decyzja wójta w sprawie udostępnienia kanału informacyjnego:

Pozytywna

Negatywna

.....
(*pieczętka i podpis*)

Karta informacyjna do procedury
UDOSTĘPNIENIE KANAŁÓW INFORMACYJNYCH GMINY PRZELEWICE DO
WSPARCIA DZIAŁANOŚCI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Podstawa prawna: Zarządzenie Nr z dnia 2014 r. w sprawie przyjęcia zasad jednorazowego udostępnienia infrastruktury.

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

„Wniosek o udostępnienie kanału informacyjnego dla organizacji pozarządowej”.

II. OPŁATY:

Bez opłat.

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do 7 dni od daty wpłynięcia wniosku.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Referat Organizacyjno-Społeczny

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.

VI. UWAGI:

1. Jeśli organizacja pozarządowa zamierza poinformować mieszkańców Gminy o swoich działaniach i zamierzeniach z wykorzystaniem kanałów informacyjnych Gminy (Internet, tablice informacyjne, i inne) winna zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Wójta. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej procedury. Wniosek składa się za pośrednictwem sekretariatu Urzędu (pok. nr 11).
2. Wniosek zawiera informacje dotyczące:
 - a. Nazwy, adresu organizacji, danych kontaktowych, osób zarządzających zgodnie z dokumentem rejestrowym
 - b. rodzaju kanałów informacyjnych potrzebnych od Gminy Przelewice
 - c. treści komunikatów wraz z projektami wszystkich elementów, jakie będą wykorzystywane, w szczególności: treści komunikatów, projektu ulotek, plakatów, wzory znaków graficznych itp. Gmina zastrzega sobie żądanie ich przedstawienia w odpowiednim formacie wymaganym do umieszczenia ich na stronie internetowej, oraz w formacie akceptowanym np. na tablicach informacyjnych
 - d. danych (imię i nazwisko, adres, nr telefonu, funkcja w organizacji) odpowiedzialnych ze strony organizacji za kampanię informacyjno – promocyjną.
3. W uzasadnionych przypadkach przed przystąpieniem do kampanii spisywany jest protokół uzgodnień.
4. Termin złożenia wniosku nie może być krótszy niż 7 dni przed dniem wykorzystania danego kanału informacyjnego. Organizacja musi mieć jednak na względzie fakt, iż powyższy termin dotyczy takich narzędzi jak Internet, czy tablice informacyjne. W innych przypadkach termin może być znacznie dłuższy. W przypadku wniosku złożonego w terminie krótszym niż wskazany powyżej Urząd Gminy Przelewice może odmówić rozpatrzenia wniosku.
5. Udostępnienie kanałów informacyjnych odbywa się w oparciu o opinię pracownika urzędu odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

6. Treść przekazywanych informacji nie może naruszać ogólnie przyjętych zasad i praw. W szczególności nie może narażać dobrego imienia Gminy i jej mieszkańców na szkodę. W przypadku odmowy zamieszczenia danej informacji poprzez kanały informacyjne Gminy, organizacji nie przysługuje odwołanie.
7. Gmina Przelewice będzie w szczególności informować o działaniach organizacji na rzecz dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych, seniorów. W miarę dostępności danego kanału będą zamieszczane inne informacje o działaniach na rzecz mieszkańców Gminy Przelewice z zastrzeżeniem punktu 6.
8. Kanały informacyjne nie będą wykorzystywane dla przekazywania informacji o charakterze politycznym i religijnym.